.......................................  
 (data)  
 Wnioskodawca:

........................................  
(imię i nazwisko/nazwa wnioskodawcy)

...........................................

........................................  
(adres)  
........................................  
(nr telefonu/adres e-mail)1)

**Burmistrz Dobiegniewa**  
 ul. Obrońców Pokoju 24  
 66-520 Dobiegniew

WNIOSEK O USTALENIE NUMERU PORZĄDKOWEGO

Wnoszę o ustalenie numeru porządkowego budynkowi/budynkom 2) 3) zlokalizowanemu/-nym3) w miejscowości .............................................................................................  
na działce ewidencyjnej ............... w obrębie .......................................................

Informacje dodatkowe o położeniu budynku, którego dotyczy wniosek:

- budynek istniejący,

- budynek w trakcie budowy,

-budynek prognozowany.

..............................  
 (podpis wnioskodawcy)4)

1) Dane nieobowiązkowe, przy czym ich podanie może ułatwić kontakt w celu rozpatrzenia wniosku i załatwienia  
sprawy.  
2) Jeżeli wniosek dotyczy więcej niż jednego budynku lub sytuacja w terenie nie wskazuje jednoznacznie, któremu  
budynkowi ma zostać ustalony numer porządkowy – do wniosku należy dołączyć mapę lub szkic z ich lokalizacją  
i oznaczeniem.  
3) Niepotrzebne skreślić.  
4) Podpis własnoręczny, a w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis  
elektroniczny, podpis osobisty albo podpis zaufany

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Urząd Miejski w Dobiegniewie** reprezentowany przez Burmistrza, **(adres: 66-520 Dobiegniew ul. Obrońców Pokoju 24, tel. 95 76 11 001, e-mail:** [urzad@dobiegniew.pl](mailto:urzad@dobiegniew.pl)**).**
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia wniosku o dalszą dzierżawę gruntu gminnego oraz zawarcie umowy dzierżawy nieruchomości.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO – nadania numeracji nieruchomości, jak również art. 6 ust. 1 lit. c RODO - realizacja praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa w zw. z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych może być również art. 6 ust. 1 lit. a RODO - wyrażona przez Panią/Pana zgoda dla kategorii danych osobowych podanych dobrowolnie, tj. nr telefonu kontaktowego/adres e-mail, to znaczy innych niż wymaganych przepisami prawa. Zgoda może być w dowolnym czasie wycofana.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3 tj. przez okres niezbędny do rozpatrzenia i realizacji wniosku z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w jednolitym rzeczowym wykazie akt, ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* bądź innych przepisach prawa, które regulują okresy przechowywania danych. W przypadku wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych innych niż wynikające z przepisów prawa, Pani/Pana dane będą przetwarzane do momentu jej wycofania.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:
9. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
10. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
11. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
12. w przypadku gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) - prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
13. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
14. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wymaganym przepisami prawa jest wymogiem ustawowym, a brak udostępnienia danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3. Nieprzekazanie danych udostępnianych dobrowolnie pozostaje bez wpływu na rozpoznanie sprawy.
15. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia Administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie Administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Dane osobowe będą również udostępnione podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa lub umów łączących te podmioty z Administratorem.

.....................................................................

czytelny podpis

wnioskodawcy/ wnioskodawców