

Znak: 271.06.2016

ZAPYTANIE OFERTOWE
na dostawę materiałów budowlanych oraz rusztowania
dla Centrum Integracji Społecznej w Dobiegniewie

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Dobiegniew
ul. Dembowskiego 2
66-520 Dobiegniew
NIP: 594-10-00-845

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro.
2. Zamówienie dotyczy projektu „Dobiegniew – chcę tu mieszkać, pracować i żyć” realizowanego z dotacji w ramach konkursu „Modelowa Rewitalizacja Miast” prowadzonego przez Ministerstwo Rozwoju

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów budowlanych oraz rusztowania na potrzeby Centrum Integracji Społecznej w Dobiegniewie, w częściach:
 - 1) Część I – dostawa materiałów budowlanych,
 - 2) Część II – dostawa rusztowania.
2. Wspólny Słownik Zamówień (kody CPV i nazwy):
44 11 10 00-1 – Materiały budowlane,
44 21 23 10-5 – Rusztowania.
3. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) zapewnienia dostawy materiałów budowlanych oraz rusztowania,
 - 2) dostarczenia przedmiotu zamówienia własnym transportem do siedziby Centrum Integracji Społecznej w Dobiegniewie, ul. Dembowskiego 1, 66-520 Dobiegniew,
 - 3) zrealizowania dostawy w terminie określonym w projekcie umowy (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).
4. Materiały budowlane winny posiadać odpowiednie atesty i certyfikaty, natomiast rusztowanie winno posiadać certyfikat znaku bezpieczeństwa.
5. Materiały budowlane winny posiadać termin przydatności nie krótszy niż 6 miesięcy, licząc od daty podpisania umowy z Wykonawcą.
6. Warunki gwarancji dla rusztowania – minimum 24 miesiące od daty zawarcia umowy z Wykonawcą.

IV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Oferta musi zawierać cenę ofertową uwzględniającą wszystkie zobowiązania. Cenę należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cenę należy określić w złotych polskich – PLN, podając: cenę netto (cyfrowo i słownie), obowiązujący podatek VAT (procentowo, cyfrowo i słownie), cenę brutto (cyfrowo i słownie).

3. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do poniesienia przez Wykonawcę w celu prawidłowego wykonania zamówienia. Obliczona cena powinna być tożsama z ceną podaną w formularzu ofertowym.
4. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnego z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług spowoduje odrzucenie oferty.
5. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia może być tylko jedna – nie dopuszcza się wariantowości cen.

V. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem: cena oferty brutto (C1) – 100 punktów.
2. Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna 100 punktów, każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według następującego wzoru:

$$C1 = \frac{\text{cena brutto najkorzystniejszej oferty}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

C1- wartość punktowa obliczona do dwóch miejsc po przecinku

3. Cenę ofertową stanowi łączna cena brutto (wraz z podatkiem VAT), jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy za oferowany przedmiot zamówienia.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Oferta winna zawierać:
 - 1) wypełniony Formularz ofertowy – zał. nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego,
 - 2) wypełnione Zestawienie materiałowe – zał. do Formularza ofertowego.
 - 3) zaakceptowany projekt umowy – załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim.
3. Oferta (oraz załączniki do niej) musi być podpisana (podpis i imienna pieczętka lub czytelny podpis) przez Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym Wykonawcy lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu.
4. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
6. Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania; osobiście, za pośrednictwem posłańca lub za pośrednictwem operatora pocztowego (decyduje data wpływu do Zamawiającego).
7. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego:

Gmina Dobiegniew
ul. Dembowskiego 2
66-520 Dobiegniew

z dopiskiem: „Dostawa materiałów budowlanych oraz rusztowania na potrzeby Centrum Integracji Społecznej w Dobiegniewie”

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego – pokój nr 15 (sekretariat) do dnia 02.12.2016 r. do godz. 12:00
2. Publiczne otwarcie ofert: w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 16, dnia 02.12.2016 r. o godz. 13:00.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Oferta złożona po terminie składania ofert nie podlega ocenie.

VIII. OKREŚLENIE WARUNKÓW DOTYCZĄCYCH DOKONYWANIA ZMIAN UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia, Wykonawcy wyłonionemu w niniejszym postępowaniu, zamówień uzupełniających – w wysokości nie przekraczającej 20% wartości zamówienia określonego w zawartej z Wykonawcą umowie, przy założeniu, że to zamówienie będzie polegać na powtórzeniu tego samego rodzaju dostaw.
2. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności jedynie w formie pisemnej.

IX. ROZSTRZYGNĘCIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty niezwłocznie powiadomi o tym fakcie oferentów.

X. OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI

Mariusz Sikorski e-mail: cis@dobiegnew.pl

GMINA DOBIEGNIEW
ul. Dembowskiego 2
66-520 Dobiegnew
NIP 594-10-00-845
tel. 95 7611020, fax 7611041

BURMISTRZ
mgr Leszek Włoch