



Znak sprawy: RKG.7011.12.2024.ES

Dobiegniew, 01.10.2024r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

w sprawie zamówienia pt.: „Renowacja cmentarza z XIX w. w miejscowości Stare Osieczno, gm. Dobiegniew.”

Zadanie dofinansowane ze środków Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

I. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Zamówienie udzielone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności i nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych na podstawie art. 2 ust. 1, pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).
2. Postępowanie prowadzone z uwzględnieniem § 8 ust. 6 Regulaminu Naboru Wniosków o Dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
3. Strona prowadzonego postępowania : <https://bip.dobiegniew.pl/>
4. W uzasadnionych wypadkach, w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować lub uzupełnić treść zapytania ofertowego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie, bez podania przyczyn.
6. Niniejsze zapytanie nie zobowiązuje Zamawiającego do zawarcia umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wystąpienia z zapytaniem dotyczącym informacji, dokumentów lub wyjaśnień w szczególności w związku z weryfikacją oświadczeń złożonych przez oferentów.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani ofert wariantowych.
9. Złożenie oferty jest jednoznaczne z zaakceptowaniem bez zastrzeżeń treści i warunków niniejszego zapytania ofertowego.
10. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie Wykonawcy.
11. Oferty bez podpisu nie podlegają ocenie.

II. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane i prace konserwatorskie ww. zadania

Wykaz działań planowanych w ramach realizacji zadania (na działce nr 63 obręb 0004 Stare Osieczno):

- 1) inwentaryzacja nagrobków, elementów cmentarza – krzyże, pomniki, ogrodzenia kwater
- 2) prace konserwatorskie nagrobków zgodnie z programem prac konserwatorskich
- 2) budowa ogrodzenia terenu,
- 3) cięcia drzewostanu,
- 4) ustawienie tablic informacyjnych.

Głównym celem planowanych robót jest powstrzymanie destrukcji obiektu, podniesienie jego walorów estetycznych i historycznych oraz poprawa warunków użytkowych

obiekty. Planowane roboty budowlane będą prowadzone zgodnie z zaleceniami Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków oraz w części dot. nagrobków pod nadzorem konserwatora dzieł sztuki.
Powierzchnia działki nr 63 obręb 0004 Stare Osieczno - 0,26 ha

2. Główny kod CPV:

CPV: 45 23 32 53-7 – Zagospodarowanie terenu

CPV: 45 45 30 00-7 Roboty remontowe i renowacyjne

CPV: 92312000-1 Usługi artystyczne

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w dokumentacji będącej załącznikiem do zapytania, w tym programy prac konserwatorskich, karty ewidencyjne, przedmiar, zalecenia Lubuskiego Konserwatora Zabytków.

Z uwagi na to, że wynagrodzenie wskazane w ofercie będzie miało charakter ryczałtowy, Wykonawca przy wycenie oferty powinien opierać się na zakresie wskazanym w dokumentacji będącej załącznikiem do Zapytania.

Przedmiar robót ma charakter pomocniczy. Wystąpienie w trakcie realizacji umowy robót nieuwjętych w przedmiarze lub robót w większej ilości w stosunku do przyjętej w przedmiarze nie będzie uprawniało Wykonawcy do żądania dodatkowego wynagrodzenia – jeżeli prace te były ujęte w dokumentacji.

4. Zamawiający dopuszcza weryfikację zakresu przewidzianych robót przez wizję lokalną na miejscu prowadzenia prac, po wcześniejszym umówieniu terminu z Zamawiającym.

5. Nadzór archeologiczny na w/w zadaniem należy do Wykonawcy.

6. Wskazane w dokumentacji prace należy zrealizować pod nadzorem konserwatora dzieł sztuki na koszt wykonawcy.

III. Warunki wykonania prac:

1. Prace muszą zostać wykonane zgodnie z dokumentacją załączoną do zapytania ofertowego.
2. Termin wykonania prac: do 300 dni od dnia zawarcia umowy.
3. Oferent w przypadku wyboru oferty udzieli gwarancji umownej na wykonane prace na okres nie krótszy niż 60 m-cy.
4. Termin płatności: 30 dni.

4.2. Posiadanie doświadczenia w zakresie realizacji projektów zbliżonych do projektu będącego przedmiotem postępowania.

Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli wykaże:

- **1 robotę budowlaną*** wykonaną i zakończoną nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem jej rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

*Przez **robotę budowlaną** Zamawiający rozumie wykonanie robót budowlanych odpowiadających swym zakresem i rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia na obiekcie zabytkowym wpisanym co najmniej do Gminnej Ewidencji Zabytków.

4.3. Zdolności technicznej lub zawodowej – min. 1 osoba posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej.

4.4. Posiadanie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile to wynika z odrębnych przepisów oraz

- Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności, obejmujące również roboty związane z wykonaniem przedmiotowego zamówienia.
- Wykonawca musi złożyć oświadczenie o braku powiązań kapitałowych.

V. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć oferenci w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. W zakresie określonym w pkt. 4.2. oferent składa Wykaz Robót (część 1) wg wzoru określonego w załączniku nr 2.1. oraz Wykaz usług (część 2) wg wzoru – 2.2. do Zapytania ofertowego zgodnie z opisem pkt 4.2. wraz z referencjami lub innymi dowodami potwierdzającymi spełnienie warunku.

2. W zakresie określonym w pkt 4.3. oferent składa Wykaz Osób wg wzoru załącznika nr 3 do zapytania zgodnie z opisem pkt 4.3. wraz z kopią uprawnień do kierowania robotami budowlanymi w zakresie wymaganym przez Zamawiającego i aktualnym zaświadczeniem dot. przynależności do odpowiedniej izby.

3. W zakresie określonym w pkt 4.1 i 4.4. oferent składa oświadczenie wg wzoru określonego w załączniku nr 4.

4. Oferta, która nie spełnia któregokolwiek z warunków określonych w pkt. 4 z uwzględnieniem sposobu udokumentowania zgodnie z opisem zawartym w niniejszym pkt V zostanie odrzucona ze względów formalnych i nie będzie analizowana. Zamawiający odrzuci również ofertę w przypadku, gdy na jednokrotne wezwanie Zamawiającego oferent nie dostarczy dokumentów potwierdzających wiarygodność i prawidłowość oświadczeń.

W przypadku odrzucenia oferty, oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego.

VI. Sposób i termin złożenia oferty.

1. Oferty należy złożyć do dnia **15.11.2024 r. do godz. 10.00**

2. **Oferta złożona po terminie składania ofert, nie podlega ocenie.**

3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim – mailem na adres: e.szymanowska@dobiegnow.pl lub w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Dobiegniewie, ul. Obrońców Pokoju 24, 66-520 Dobiegniew (decyduje data wpływu do Urzędu).

4. Oferta (oraz załączniki do niej) musi być podpisana (podpis i imienna pieczęć lub czytelny podpis) przez Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym Wykonawcy lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu. W przypadku złożenia oferty drogą elektroniczną dopuszcza się złożenie skanów dokumentów lub w postaci elektronicznej.

5. Kopie dokumentów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną.

6. Oferta winna zawierać:

a) Wypełniony formularz ofertowy – zał. Nr 1 do zapytania,

b) Wykaz robót– zał. nr 2 wraz z potwierdzeniem ich wykonania.

c) Wykaz osób – zał. nr 3 wraz z potwierdzeniem uprawnień do kierowania/ nadzorowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno- budowlanej i aktualnym zaświadczeniem dot. przynależności do odpowiedniej izby.

d) Oświadczenie o spełnieniu warunków i braku powiązań kapitałowych – zał. Nr 4 do zapytania.

6. Oferty bez podpisu lub złożone po terminie nie będą brały udziału w postępowaniu. Zamawiający nie ma obowiązku wezwania oferenta do uzupełnienia oferty o brakujące dokumenty.

VII. Kryteria wyboru oferty i opis sposobu obliczania.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- cena oferty brutto 100%.

- w zakresie określonym w punkcie 4.2. - spełnia/nie spełnia w zależności od treści oświadczenia oraz dostarczenia odpowiednich dokumentów

- w zakresie określonym w punkcie 4.3. - spełnia/nie spełnia w zależności od treści oświadczenia oraz dostarczenia odpowiednich dokumentów

- Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od dnia terminu składania ofert.

Oferta musi zwierać ostateczną cenę sumaryczną obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia niezbędną do prawidłowego wykonania zamówienia i oddania przedmiotu umowy do użytkowania.

2. W przypadku, gdy co najmniej dwóch oferentów spełniających kryteria formalne opisane w pkt 4 złoży ofertę na tę samą kwotę wynagrodzenia, zostaną poproszeni o złożenie ofert uzupełniających.

3. Niezwłocznie po wyborze oferty Zamawiający informuje o tym wykonawców. Którzy złożyli oferty.

4. Protokół z postępowania Zamawiający udostępnia na stronie internetowej <https://bip.dobiegniew.pl/>

5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą lub unieważnić postępowanie.

VIII. INFORMACJE RODO

Klauzula informacyjna z art. 13 ust. 1 i 2 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość bez podatku od towarów i usług jest mniejsza niż kwota 130.000,00zł

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Urząd Miasta Dobiegniew** reprezentowany przez Burmistrza, (adres: **66-520 Dobiegniew ul. Obrońców Pokoju 24, tel. 95 76 11 001, e-mail: urząd@dobiegniew.pl**)

2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r. poz. 1320). Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 10 pełnych lat kalendarzowych, licząc od 1 stycznia roku następnego po roku, w którym nastąpiło zakończenie sprawy (11 lat) na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

5. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.).

6. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych - dostawcy usług pocztu mailowej, strony BIP, dostawcy usług informatycznych w zakresie programów księgowo-ewidencyjnych.

7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych związanym z udziałem w postępowaniu; konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu.

8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
- w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
- na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.

10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy.

12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.

14. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.

15. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

16. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

17. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

7. Załączniki:

- zał. nr 1 - formularz ofertowy,
- zał. nr 2 – wykaz robót / wykaz usług
- zał. nr 3 – wykaz osób
- zał. nr 4 – oświadczenie o spełnieniu warunków i braku powiązań kapitałowych,
- zał. nr 5 – projektowane postanowienia umowy.
- za. nr 6 - dokumentacja w tym programy prac konserwatorskich, karty obiektu, przedmiar, opinia LKZ.

Zatwierdzam:

Burmistrz Dobiegiew

Bartosz Jabłoński
/podpis na oryginalne/