

**REGULAMIN**  
**funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego na terenie**  
**Dobiegniewa**

**§ 1**

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Dobiegniew (zwanego dalej „monitoringiem”), reguły rejestracji i zapisu informacji z monitoringu oraz sposób zabezpieczenia zapisu z kamer monitoringu, a także możliwość udostępniania zgromadzonych w ten sposób danych.
2. Monitoring nie obejmuje pomieszczeń sanitarnych, szatni, stołówek, palarni oraz pomieszczeń sanitarnych.
3. Administratorem systemu monitoringu jest Gmina Dobiegniew.

**§ 2**

Celem instalacji monitoringu jest zapewnienie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej, w tym:

- a. ochrona mienia miasta i gminy,
- b. utrwalania dowodów popełnienia przestępstw i wykroczeń;
- c. przeciwdziałania przypadkom naruszania spokoju i porządku w miejscach publicznych;
- d. ochrony obiektów komunalnych i urządzeń użyteczności publicznej;
- e. monitorowanie miejsc nielegalnie wyrzucanych odpadów na terenach nieruchomości gminnych;
- f. miejsc występowania przypadków wandalizmu.

**§ 3**

1. System monitoringu obejmuje w szczególności: kamery, rejestratory, okablowanie i oprogramowanie monitoringu, a ponadto stanowiska umożliwiające podgląd obrazu z kamer.
2. Wykaz miejsc, w których znajdują się kamery zawiera Załączniki nr 1 do Regulaminu.
3. Monitoring podlega nadzorowi przez Sekretarza Gminy.
4. Obsługę informatyczną systemu sprawuje Informatyk Urzędu Miejskiego w Dobiegniewie który, na podstawie upoważnienia Burmistrza Dobiegniewa, ma dostęp do:
  - a. bezpośredniego podglądu obrazów z kamer;
  - b. urządzenia rejestrującego;
  - c. zapisów z kamer.
5. Do zapoznania się z zapisami z kamer oraz rejestratorów z monitoringu upoważnieni są:
  - a. Wyznaczeni pracownicy Urzędu Miejskiego w Dobiegniewie
  - b. Policja

#### § 4

1. Monitoring wizyjny rejestruje obraz całodobowo.
2. Rejestracji i zapisowi na nośnikach danych, podlega tylko obraz z kamer systemu monitoringu, bez rejestracji dźwięku.
3. Dane pochodzące z nagrań umożliwiające identyfikację osoby, zarejestrowane i przechowywane uważane są za dane osobowe w rozumieniu art. 4 pkt 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej Rozporządzeniem.
4. Nagrania obrazu zawierające dane osobowe Administrator przetwarza wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane.
5. Nagrania z monitoringu wizyjnego przechowywane są nie dłużej, niż 14 dni, a następnie są kasowane poprzez nadpisanie.
6. Wobec zapisów z monitoringu, w tym danych osobowych przetwarzanych w systemie monitoringu stosuje się odpowiednie środki zabezpieczające przetwarzanie tych danych, w szczególności uniemożliwiające ich utratę lub bezprawne rozpowszechnienie, a także uniemożliwiające dostępu do danych osobom nieuprawnionym.

#### § 5

1. Na stronie <https://bip.dobiegnew.pl> zamieszcza się Klauzulę informacyjną w rozumieniu art. 13 Rozporządzenia, stanowiącą załącznik nr 3 niniejszego Regulaminu.
2. Dane zapisane na nośniki nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej.
3. Udostępnianie nagrań jest możliwe organom lub innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Udostępnienie następuje po wyrażeniu zgody przez Burmistrza Dobiegnewa lub przez Sekretarza Gminy.
4. Osoba zainteresowana zabezpieczeniem zapisu z monitoringu wizyjnego na potrzeby przyszłego postępowania może zwrócić się do Burmistrza Dobiegnewa z pisemnym wnioskiem o sporządzenie jego kopii, wskazując dokładną datę, a także czas i miejsce zdarzenia.
5. Kopia sporządzona na pisemny wniosek osoby zainteresowanej przechowywana jest w zamkniętym pomieszczeniu i udostępniana uprawnionym organom. W przypadku bezczynności uprawnionych organów kopia jest niszczone po upływie trzech miesięcy od dnia jej sporządzenia, a z czynności tej sporządza się protokół.
6. Zapis z monitoringu wydawany jest za pokwitowaniem.
7. Udostępnianie nagrań z monitoringu jest ewidencjonowane w „Rejestrze udostępnionych nagrań z monitoringu Urzędu Miasta Dobiegnew”, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

#### § 6

Regulamin monitoringu dostępny jest na stronie <https://bip.dobiegnew.pl>

§ 7

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania przez Burmistrza Dobięgniewa.

**Załącznik nr 1 do Regulaminu  
funkcjonowania, obsługi i eksploatacji  
monitoringu wizyjnego na terenie  
Dobiegiewa**

Wykaz miejsc w których znajdują się kamery monitoringu:

- 1. Promenada przy jeziorze Wielgie w Dobiegiewie.**
- 2. Budynek Ośrodka Pomocy Społecznej przy ul. Dembowskiego w Dobiegiewie**
- 3. Park miejski w Dobiegiewie.**
- 4. Budynek przedszkola miejskiego w Dobiegiewie.**
- 5. Urząd Miejski w Dobiegiewie, ul. Obrońców Pokoju 24.**
- 6. Wieża kościelna (punkt pośredniczący)**
- 7. Rondo im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Dobiegiewie**



## KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych przetwarzanych w ramach stosowanego monitoringu jest **Urząd Miejski w Dobiegniewie** reprezentowany przez Burmistrza, (adres: **66-520 Dobiegniew ul. Obrońców Pokoju 24**, tel. **95 76 11 001**, e-mail: [urząd@dobiegniew.pl](mailto:urząd@dobiegniew.pl)).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl) lub pisemnie pod adres Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu zapewnienie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej, w tym ochrona mienia miasta i gminy, utrwalania dowodów popełnienia przestępstwa i wykroczenia, przeciwdziałania przypadkom naruszania spokoju i porządku w miejscach publicznych, ochrony obiektów komunalnych i urządzeń użyteczności publicznej.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres nieprzekraczający 14 dnia od daty dokonania zapisu. W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub Administrator powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i f) RODO w związku z art. 9a ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372, 1834).
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
7. Pani/Pana dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej.
8. Osoba, której dane dotyczą posiada prawo do:
  - uzyskania od Administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jej dotyczące, a jeżeli ma to miejsce, jest uprawniona do uzyskania dostępu do nich oraz stosowanych w tym zakresie informacji, a także otrzymania ich kopii w uzasadnionych przypadkach;
  - prawo żądania usunięcia danych jej dotyczących;
  - prawo do ograniczenia przetwarzania;
  - prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;

- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
9. Pani/Pana dane mogą być przekazywane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych. W uzasadnionych przypadkach mogą zostać przekazywane osobom, które wykażą potrzebę uzyskania dostępu do nagrań w związku z ich uzasadnionym interesem prawnym (interes realizowany przez stronę trzecią), a także będą udostępniane podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

**Zarządzenie Nr 72/2022**  
**Burmistrza Dobiegniewa**  
**z dnia 16 grudnia 2022**

**w sprawie zasad funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie Dobiegniewa**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 14, art. 9a ust. 1, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559, 583, 1005, 1079, 1561.), zarządza się co następuje:

**§1**

W celu zapewnienia porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej ustala się Regulamin zasad funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Dobiegniew, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§2**

Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy

**§3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
**BURMISTRZ**  
*mgr Sylwia Łażniewska*