



**„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:
Europa inwestująca w obszary wiejskie.”**

Umowa nr RKG.7011.....2023.ES

Zawarta w dniu 2023 r. w Dobiegniewie pomiędzy:

GMINĄ Dobiegniew, 66-520 Dobiegniew, ul. Obrońców Pokoju 24, NIP 594-10-00-845
zwaną dalej „Zamawiającym”.

Zamawiającego reprezentuje: Pani Sylwia Łażniewska – Burmistrz Dobiegniewa, Przy
kontrasygnacie Skarbnika Gminy Dobiegniew – Pani Doroty Kopytek.

a

.....
.....

zwanym dalej „Wykonawcą”.

Wykonawcę reprezentuje:

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie
zapytania ofertowego Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania obowiązki związane z:
**„Nadzorem Inwestorskim zadania. pn.: „Budowa, rozbudowa sieci wodno –
kanalizacyjnej wraz z oczyszczalnią ścieków w miejscowości Wołogoszcz, gmina
Dobiegniew.”** obejmujące w szczególności:

a) Zadania i obowiązki obowiązujące przez cały czas trwania Umowy:

- 1) Prowadzenie pełnego Wielobranżowego kompletnego i profesjonalnego nadzoru inwestorskiego nad całością realizacji inwestycji określonej w opisie przedmiotu zamówienia, tj. w zakresie technicznym, terminowym, finansowym i sprawozdawczym nad robotami, w szczególności w zakresie zgodnym z wymaganiami Polskiego Prawa Budowlanego i przepisów w tym zakresie obowiązujących. Nadzór powinien być prowadzony przez specjalistów branżowych posiadających odpowiednie uprawnienia przewidziane przepisami prawa polskiego.
- 2) Uzgodnienia z Zamawiającym i Wykonawcą robót budowlanych na etapie przygotowywania projektu oraz projektu budowlanego i wykonawczego wielobranżowego, wraz z jego sprawdzeniem zgodności z programem funkcjonalno – użytkowym dla przedmiotowej inwestycji.
- 3) Pełnienie wszystkich obowiązków Wielobranżowego Inspektora Nadzoru Inwestorskiego wynikających z art. 25, 26, 27 ustawy Prawo budowlane.
- 4) Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad robotami zgodnie z pozwoleniem na budowę, zgłoszeniem na realizację robót budowlanych,
- 5) Organizacja i koordynacja prowadzonych robót.
- 6) Zarządzanie techniczne i administracyjne w sposób nie powodujący nieuzasadnionej przerwy w realizacji robót przez Wykonawców i Podwykonawców.
- 7) Weryfikacja i zaopiniowanie przygotowanych przez Wykonawcę harmonogramów rzeczowo – finansowych.

- 8) Ścisła współpraca z Zamawiającym i Wykonawcą robót budowlanych oraz reprezentowanie Zamawiającego na terenie budowy.
- 9) Współpraca z Zamawiającym w zakresie administrowania całym projektem: przekazywanie informacji o stanie zaawansowania robót pod względem finansowym i rzeczowym, informacji o zagrożeniach, konfliktach na budowie itp.
- 10) Zapewnienie prawidłowej i terminowej realizacji inwestycji, w tym zgodnie z harmonogramem robót i płatności poszczególnych elementów.
- 11) Kontrola techniczna robót pod względem zgodności z dokumentacją projektową, Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót, warunkami umowy, obowiązującymi przepisami prawa budowlanego, aktualnymi na dzień wykonywania robót oraz sztuką budowlaną.
- 12) Systematyczne monitorowanie i dokumentowanie postępów w realizacji poszczególnych zadań zgodnie z dokumentacją techniczną, dokumentami przetargowymi oraz przyjętym harmonogramem. Informowanie Zamawiającego o wszelkich kwestiach, które mogą zagrażać zakończeniu realizacji inwestycji oraz zaproponowanie programów naprawczych.
- 13) Koordynowanie i kontrolę sprawowania nadzoru inwestorskiego dla poszczególnych zadań, stwierdzanie konieczności pobytu projektanta na budowie oraz potwierdzanie wykonania nadzoru autorskiego.
- 14) Identyfikowanie wszędzie tam gdzie jest to możliwe ryzyka powstania potencjalnych roszczeń ze strony Wykonawców robót, stron trzecich i informowania o tym Zamawiającego z propozycjami sposobów zapobiegania tym roszczeniom.
- 15) Informowanie Zamawiającego o postępach robót budowlanych i wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na wydłużenie terminu i zmianę kosztów realizacji całej inwestycji.
- 16) Sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych przed ich wbudowaniem, a w szczególności zapobieganiu zastosowaniu urządzeń i wyrobów budowlanych wadliwych, niedopuszczonych do stosowania w budownictwie lub nie spełniających wymaganych parametrów technicznych.
- 17) Skuteczne egzekwowanie od Wykonawcy robót budowlanych spełnienia wymagań dotyczących jakości stosowanych materiałów i wykonywanych robót.
- 18) Kontrola prawidłowości zafakturowania wykonanych robót przez Wykonawcę.
- 19) Monitorowanie postępu robót pod względem finansowym oraz rzeczowym poszczególnych zadań.
- 20) Zatwierdzanie Zamawiającemu sporządzonych przez Wykonawcę robót, dokumentów płatności.
- 21) Monitorowanie, sprawdzanie oraz występowanie do Zamawiającego z wnioskiem dotyczącym uaktualniania harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji robót budowlanych.
- 22) Sprawdzanie i weryfikacja wykazów robót wykonywanych częściowo pod względem rzeczowym i finansowym.
- 23) Sprawdzenie kompletności oraz prawidłowości dokumentów sporządzonych przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót budowlanych (w tym rozliczeń finansowych), zgodnie z zapisami umowy Wykonawcy.
- 24) Analizowanie harmonogramów robót poszczególnych zadań, wnioskowanie do Wykonawcy robót o jego korektę bądź zmianę i przedkładanie Zamawiającemu do zatwierdzenia.
- 25) Analizowanie harmonogramów/planów naprawczych w przypadku wystąpienia opóźnień w rzeczowej realizacji inwestycji i przedstawianie własnych propozycji w zakresie technologii i organizacji robót, w celu dotrzymania właściwego (planowanego) terminu zakończenia robót.
- 26) Uzgadnianie z Zamawiającym wszelkich zmian dotyczących wartości i zakresu nadzorowanych prac w formie pisemnej.
- 27) Uczestniczenie w uzupełnianiu i składaniu informacji i dodatkowych wyjaśnień związanych z realizacją Projektu do Instytucji Zarządzającej, w przypadku wystąpienia takiej potrzeby.
- 28) Opiniowanie wzajemnych roszczeń Wykonawcy i Zamawiającego.
- 29) Kompletowanie, weryfikowanie i przygotowywanie dokumentacji eksploatacyjnych dla użytkownika (instrukcje, itp.).

- 30) Uczestniczenie w kontrolach przeprowadzanych przez Nadzór Budowlany i inne organy uprawnione do kontroli oraz sprawdzenia realizacji ustaleń i decyzji podjętych podczas kontroli.
- 31) Powiadamianie właściwych urzędów i załatwianie niezbędnych formalności w przypadku odkrycia wykopalisk.
- 32) Rozliczenie umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron.
- 33) Pełnieniu nadzoru w okresie gwarancji i rękojmi dla zrealizowanych robót budowlanych.
- 34) Wspieranie działań Zamawiającego poprzez:
 - pilnowanie zgodności wykonywanych robót z zapisami zawartymi w umowie na roboty budowlane;
 - rzetelne informowanie – Inspektor Nadzoru powinien aktywnie wpływać na prawidłowe wykonanie zadań; powinien on przedkładać Zamawiającemu wczesną analizę zagrożeń oraz wnioski;
 - monitorowanie wymagań instytucji dofinansowującej np. w kwestii informacyjnej (tablice informacyjne, pamiątkowe, filmy/zdjęcia w czasie wykonywania robót),
 - informowanie o wszystkich występujących i przewidywanych problemach oraz podejmowanych działaniach naprawczych lub/i zapobiegawczych dla ich przezwyciężenia;
 - rozpatrywanie wniosków i roszczeń osób trzecich oraz innych uczestników procesu budowlanego, jak również dokonywanie oceny zasadności tych roszczeń;
 - monitorowanie i kontrola zamierzonego w projekcie efektu ekologicznego.
- 35) Wykonywania wszystkich innych czynności i zadań nie wymienionych w umowie na usługi, które będą konieczne do prawidłowej realizacji całego przedsięwzięcia zgodnie z wymaganiami przepisami polskiego prawa w tym Prawa Zamówień Publicznych, Prawa Budowlanego, procedurami Unii Europejskiej.
- 36) Nie ustala się liczby pobytów Wykonawcy na budowie, ponieważ przyjęte obowiązki Wykonawcy muszą zapewnić prawidłowy nadzór nad przebiegiem całego zamówienia, w tym bieżące potrzeby wynikające z warunków realizacji robót. Nie mniej ustala się, że na wezwanie Zamawiającego w sprawach nie cierpiących zwłoki Wykonawca zobowiązany jest do stawienia się na terenie budowy **w najbliższym dniu roboczym i podjęcia czynności objętych umową.**
- 37) Od uczestników postępowania oczekuje się starannego zapoznania się z opisem przedmiotu zamówienia (w tym SWZ) oraz zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.

b) Na etapie prowadzenia robót budowlanych:

- 1) Uczestnictwo w przekazaniu Wykonawcy dokumentacji projektowej i Dziennika Budowy,
- 2) Uczestnictwo w przygotowaniu odpowiednich dokumentów zgłoszeniowych do właściwych organów nadzoru budowlanego o zamiarze rozpoczęcia robót budowlanych Wykonawcy, stosownie do decyzji o pozwoleniu na budowę/zgłoszeniu.
- 3) Informowanie Zamawiającego o wadach dokumentacji projektowej w trakcie wykonywania kontraktów na roboty budowlane, w terminach umożliwiających ich usunięcie bez opóźnienia w realizacji poszczególnych zadań na roboty budowlane. Wnioskowanie w sprawie dokonania niezbędnych zmian w dokumentacji projektowej oraz przygotowywanie pisemnych wystąpień do projektantów, uzasadniającego i opisującego wprowadzenie koniecznych zmian.
- 4) Bieżące informowanie Zamawiającego o realizacji robót poszczególnych zadań, a w cyklach kwartalnych złożenie dla Zamawiającego pisemnej informacji dotyczącej realizacji poszczególnych zadań inwestycyjnych, ze szczególnym uwzględnieniem przyjętego harmonogramu realizacji inwestycji oraz aktualnego opisu wykonanego zakresu robót przez Wykonawcę i poszczególnych Podwykonawców, ze wskazaniem procentowego zaawansowania rzeczowego i finansowego robót w odniesieniu do całości robót z uwzględnieniem formy nazewnictwa i podział na elementy/odcinki robót) wg harmonogramu rzeczowo-finansowego – w okresie sprawozdawczym i narastająco od początku realizacji inwestycji.

- 5) Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zobowiązany jest do bezzwłocznego przekazywania wszelkich informacji i oświadczeń istotnych dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
- 6) Przygotowywanie i sporządzanie wszelkich informacji, dokumentów, raportów, sprawozdań okresowych z realizacji poszczególnych zadań zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
- 7) Sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych (również tych prowadzonych przez dysponentów sieci) potwierdzone Protokołem Odbioru oraz wpisem do Dziennika Budowy.
- 8) Wnioskowanie o wykonanie niezbędnych badań technicznych i ekspertyz.
- 9) Kontrolowanie i zatwierdzanie materiałów i prefabrykatów przewidzianych przez Wykonawcę do realizacji robót, co do zgodności z postanowieniami zamówień na roboty budowlane oraz dokumentacją projektową dla poszczególnych zadań.
- 10) Nadzór nad realizacją każdego z zadań na roboty budowlane, w celu zapewnienia terminowego zakończenia robót.
- 11) Monitorowanie zagrożeń dla środowiska naturalnego wynikających z raportów z oceny oddziaływania na środowisko w zakresie sposobu prowadzenia robót.
- 12) Kontrola wykonania robót i powiadamianie Wykonawcy oraz Zamawiającego o wykrytych wadach i usterkach, a także ustalanie zakresu i rodzaju robót niezbędnych do usunięcia powstałych wad i usterek, a następnie dokonanie wraz z Zamawiającym odbioru usunięcia wad i usterek, sporządzenie raportu usunięcia wad i usterek.
- 13) Informowanie Zamawiającego o wadach dokumentacji w trakcie wykonywania robót budowlanych i zgłaszanie niezwłocznie do Zamawiającego.
- 14) Kontrola wszelkich wyłączeń i zabezpieczeń wszelkich obiektów oraz kontrola przygotowanych obejść lub instalacji zastępczych, umożliwiających utrzymanie wymaganych przez Zamawiającego procesów technologicznych, zapewnienie ciągłej dostawy wody i odbioru ścieków.
- 15) Uczestnictwo i nadzór w przeprowadzanych próbach technologicznych, rozruchach technologicznych, rozruchach urządzeń i wyposażenia oraz odbiorach technicznych gwarantujących osiągnięcie zakładanych efektów ekologicznych.
- 16) Koordynowanie wszystkich prac realizowanych przez Wykonawcę robót w celu zapewnienia ciągłego i nieprzerwanego odbioru i oczyszczania ścieków.
- 17) Sprawdzanie wszystkich certyfikatów, ubezpieczeń, zabezpieczeń, gwarancji, praw własności itd., za które Wykonawca jest odpowiedzialny zgodnie z postanowieniami umowy dla poszczególnych zadań.
- 18) Sprawdzanie zgodności dostaw urządzeń i sprawdzenie kompletności wymaganych atestów, aprobat i gwarancji na te urządzenia oraz ich świadectw pochodzenia.
- 19) Współpraca z Zamawiającym w egzekwowaniu od Wykonawcy postanowień umowy na roboty budowlane.
- 20) Egzekwowanie od Wykonawcy dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót w przypadku, kiedy ich kontynuacja może wywołać zagrożenia lub spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.
- 21) Bieżące rozstrzyganie problemów i wątpliwości natury technicznej we wszystkich branżach dla poszczególnych zadań przy udziale inspektorów poszczególnych branż powstałych w toku wykonywania robót.
- 22) Informowanie Zamawiającego o wszystkich występujących problemach oraz problemach przewidywanych i podejmowanych działaniach zapobiegawczych i/lub naprawczych dla ich usunięcia
- 23) Koordynacja robót budowlanych, w tym właściwe zharmonizowanie prac, w szczególności z organami organizacji, instytucjami, podmiotami prawnymi, osobami fizycznymi i innymi uczestnikami procesu budowlanego.
- 24) Koordynacja robót budowlanych wszystkich zadań w taki sposób, by nie zakłócić pracy istniejących sieci i instalacji (oczyszczalni ścieków).
- 25) Udzielanie pomocy Wykonawcy robót budowlanych w zakresie uzyskiwania wszelkich niezbędnych dokumentów i pozwoleń, w szczególności poprzez weryfikację

- przygotowywanych przez Wykonawców dokumentów i wniosków administracyjnych oraz sprawdzanie ich kompletności.
- 26) Udzielanie Wykonawcy Robót wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień dotyczących prowadzonych robót.
 - 27) Doprowadzanie w miarę potrzeby do polubownego rozwiązywania sporów pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą umowy na roboty budowlane.
 - 28) Udział w rozpatrywaniu wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wynikłych podczas realizacji umowy na Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, a w razie potrzeby udział w procedurze spornej tj. doradztwo, wydawanie ekspertyz technicznych, opiniowanie dokumentów, udział w spotkaniach związanych z procedurą sporną.
 - 29) Branie udziału w rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich przy realizacji poszczególnych zadań.
 - 30) Egzekwowanie zabezpieczenia przez Wykonawcę terenu budowy w przypadku wypowiedzenia/rozwiązania któregokolwiek z kontraktów na roboty budowlane poszczególnych zadań.
 - 31) Nadzór nad wszystkimi próbami przy rozruchu oczyszczalni ścieków. Sprawdzenie i akceptacja wyników wszystkich prób i rozruchów oczyszczalni ścieków, przy oddaniu obiektów do eksploatacji po ich weryfikacji i uzgodnieniu z Zamawiającym.
 - 32) Egzekwowanie od Wykonawcy dokumentacji powykonawczej ze wszystkimi wymaganymi rysunkami roboczymi i warsztatowymi w ilości i formie wskazanej w kontraktach na roboty budowlane.
 - 33) Zawieszenie robót w przypadku gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie życia lub zdrowia ludzi bądź spowodować znaczne straty materialne.
 - 34) Rozliczenie kontraktów na roboty budowlane w przypadku rozwiązania/wypowiedzenia któregokolwiek z nich.
 - 35) Współpraca z Zamawiającym w codziennym zarządzaniu kontraktami od strony finansowej w szczególności poprzez przygotowanie finansowych i rzeczowych wskaźników postępu robót służących do monitorowania oraz sporządzania niezbędnych dokumentów finansowych.
 - 36) Organizowanie i prowadzenie narad technicznych dotyczących postępu prac, problemowych i innych spotkań, które będą prowadzone w razie potrzeby, oraz przygotowywanie notatek i raportów, w celu umożliwienia podejmowania decyzji o każdym zagadnieniu, które wpływa na postęp robót dla poszczególnych zadań. W spotkaniach tych powinny uczestniczyć wszystkie strony zaangażowane w poszczególne zadania.
 - 37) Udział w spotkaniach koordynacyjnych z Zamawiającym w dni robocze w godz. od 7:30 do 15.30.
 - 38) Ścisłej, bieżącej współpracy z Projektantami dla poszczególnych zadań w zakresie sprawowanego nadzoru autorskiego w zakresie przyjętych rozwiązań w projektach oraz rozwiązań alternatywnych oraz powiadamiania Zamawiającego i Projektanta w każdym przypadku stwierdzenia jakichkolwiek błędów, opuszczeń, niejasności, sprzeczności, niestosowności oraz innych wad w dokumentacjach projektowych.
 - 39) Pisemne opiniowanie propozycji zmian technologii wykonania oraz zmian materiałowych proponowanych przez Wykonawcę i Zamawiającego.
 - 40) Kompletowanie i kontrolowanie wszelkich dokumentów wymaganych od Wykonawcy niezbędnych do odbioru.
 - 41) Sprawdzenie dokumentów przed odbiorowych sporządzonych przez Wykonawców robót poszczególnych zadań w zakresie sprawowanego nadzoru inwestorskiego.
 - 42) Zapobieganie zdarzeniom mogącym prowadzić do powstania roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.
 - 43) Dokonywanie odbiorów częściowych oraz odbioru końcowego.
 - 44) Wydawanie poleceń kierownikowi budowy dotyczących usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, które skutkować mogłyby zagrożeniem bezpieczeństwa lub spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem czy pozwoleniem na budowę,
 - 45) Wydawanie poleceń Wykonawcy poszczególnych zadań do wykonania robót lub podjęcia

niezbędnych przedsięwzięć jakie mogą być konieczne, aby uniknąć lub zmniejszyć ryzyk w przypadku jakiegokolwiek awarii mającej wpływ na bezpieczeństwo życia lub przylegającego majątku oraz powiadamianie o tym Zamawiającego.

- 46) Wydawanie Wykonawcy robót poleceń potwierdzonych wpisem w Dzienniku Budowy dotyczących m.in. usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób, inspekcji lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych.
- 47) Kontrolowania prawidłowego prowadzenia Dziennika Budowy i prawidłowego gromadzenia dzienników laboratoryjnych, atestów materiałów, orzeczeń o jakości materiałów, receptur roboczych, kontrolnych wyników badań i innych dokumentów niezbędnych do odbioru robót.
- 48) Uczestniczenie w kontrolach przeprowadzanych przez Nadzór Budowlany i inne organy uprawnione do kontroli oraz sprawdzanie realizacji ustaleń i decyzji podjętych podczas tych kontroli.
- 49) Udzielanie regularnych konsultacji i doradztwa technicznego Zamawiającemu, czynnego uczestniczenia we wszelkich kontrolach jakim zostanie poddany Zamawiający w obszarze realizacji projektu oraz udzielanie wyjaśnień.
- 50) Sporządzenie protokołów konieczności i negocjacji do robót dodatkowych (roboty dodatkowe wymagają zgody Zamawiającego).
- 51) Sprawdzanie i akceptacja faktur wystawianych przez Wykonawców robót budowlanych do zapłaty przez Zamawiającego wraz z niezbędnymi załącznikami oraz dokonywanie wszelkich niezbędnych opisów, prowadzenie zestawienia faktur z podziałem na koszty kwalifikowane i niekwalifikowane.
- 52) Zgłaszania do Zamawiającego konieczność powiadamiania właściwych urzędów w przypadku odkrycia wykopalisk.
- 53) Wnioskowanie o przesunięcie planowanego terminu zakończenia robót w uzasadnionych przypadkach.
- 54) Prawidłowe przechowywanie wszystkich dokumentów budowy.
- 55) Udziału w przekazaniu wykonanych robót wraz z wymaganą dokumentacją poszczególnym zarządom sieci nie związanych z infrastrukturą wodno-kanalizacyjną (m.in. energetycznej, telekomunikacyjnej) na warunkach określonych przez nich w trakcie uzgadniania dokumentacji.
- 56) Nadzór nad montażem i utrzymaniem w należytym stanie tablic informacyjnych.
- 57) Sprawdzenie dokumentacji powykonawczej, jej zatwierdzenie i dostarczenie do Zamawiającego w formie ustalonej z Zamawiającym dla poszczególnych zadań.
- 58) Obsługa dokumentacyjna komisji odbiorowych, w tym sporządzanie dokumentacji z odbioru robót budowlanych.
- 59) Współpraca z Wykonawcą robót w przygotowywaniu dokumentów o zakończeniu realizacji do Nadzoru Budowlanego.

c) W okresie po wykonaniu robót budowlanych i zgłaszania wad:

- 1) Przygotowania do odbioru częściowego i końcowego robót, sprawdzenie kompletności i prawidłowości przedłożonych przez Wykonawców robót dokumentów wymaganych do odbioru dla poszczególnych zadań.
- 2) Sprawdzanie i zatwierdzanie przygotowanych przez Wykonawcę kompletnych dokumentacji powykonawczych.
- 3) Poświadczenie terminu zakończenia robót.
- 4) Uczestnictwo wraz z Zamawiającym w odbiorze końcowym.
- 5) Uczestnictwo podczas postępowań prowadzonych przez organy nadzoru budowlanego oraz inne instytucje np. związanych z oddaniem obiektów lub jego części do użytkowania.
- 6) Wspieranie Zamawiającego w negocjacjach dotyczących nierozstrzygniętych roszczeń i sporów.
- 7) Uczestniczenie, jeżeli będzie to niezbędne w działaniach Zamawiającego w okresie gwarancji i rękojmi na roboty budowlane i w okresie trwałości projektu dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach udzielonej przez Wykonawcę gwarancji i rękojmi za wady

na prace wykonane na podstawie niniejszej umowy.

LOGISTYKA – PERSONEL I BIURO INSPEKTORA NADZORU INWESTORSKIEGO

- 1) Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zobowiązany jest zagwarantować w trakcie realizacji robót poszczególnych zadań obecność w miejscu realizacji kontraktu niezbędnych w czasie realizacji wymienionych w ofercie osób, przy czym w sytuacjach wyjątkowego natężenia robót i wynikających z nich konieczności ich obsługi oraz w sytuacji awarii, katastrofy budowlanej lub innego zagrożenia — Personel Inspektora Nadzoru będzie zobowiązany pracować stosownie do zaistniałych okoliczności.
 - 2) Inspektor Nadzoru Inwestorskiego powinien być traktowany jako minimalne wymagania Zamawiającego i nie wyczerpuje całości Personelu niezbędnego dla rzetelnego wypełnienia obowiązków Inspektora.
 - 3) Ewentualne wydatki związane z zapewnieniem zaplecza Inspektora Nadzoru Inwestorskiego (zaplecze biurowe, sprzęt i wyposażenie konieczne do realizacji jego zadań wynikających z kontraktu, np. biura, samochody, komputery, telefony komórkowe, koszty personelu i zakwaterowania tego personelu, itp.) powinny być wliczone w cenę oferty.
 - 4) Oczekuje się pełnej dyspozycyjności Personelu Inspektora Nadzoru Inwestorskiego wobec Zamawiającego, poprzez pozostawanie w stałym kontakcie z Zamawiającym, uczestniczenie w wyznaczonych przez Zamawiającego i Wykonawcę spotkaniach itp., w takich ramach czasowych, tj. dniach i godzinach, w jakich realizowana jest Umowa.
 - 5) Czas pracy personelu Inspektora Nadzoru Inwestorskiego winien zostać dostosowany do czasu pracy Wykonawcy Robót. Zamawiający wymaga także zorganizowania stałej dostępności do Inspektora.
 - 6) Zamawiający nie wymaga, aby Inspektor Nadzoru Inwestorskiego założył i utrzymywał przez cały czas trwania Umowy biuro główne w gminie Dobiegniew.
 - 7) Okres rękojmi dla Wykonawcy nadzoru inwestorskiego ustala się na 12 miesięcy liczone od daty upływu okresu gwarancji i rękojmi jaki został wyznaczony Wykonawcy robót.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania czynności określonych w ust. 1 z najwyższą starannością wymaganą dla tego rodzaju działalności. Wykonawca zobowiązany jest opiniować zasadność dokonywania prac zamiennych i robót dodatkowych pod kątem dokonywania wydatków publicznych w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasad:
- a) uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,
 - b) optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów.
3. Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia na żądanie Zamawiającego informacji w tym pisemnych, o stanie realizacji robót w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
 4. Wykonawca oświadcza, że osoby wykonujące funkcję Inspektora Nadzoru Inwestorskiego posiadają doświadczenie i kwalifikacje umożliwiające mu wykonanie przedmiotu umowy.
 5. Wykonawca swoje obowiązki zobowiązany jest wykonywać w terminach pozwalających na niezakłócone prowadzenie robót budowlanych objętych nadzorem.
 6. Zamawiający umożliwi Wykonawca zapoznanie się z istniejącą dokumentacją projektową zadania.
 7. Jeżeli zajdzie konieczność wykonania robót dodatkowych niezbędnych do wykonania robót objętych nadzorem inwestorskim ze względu na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie przed awarią, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia a niezbędnych do prawidłowego wykonania robót budowlanych - Wykonawca niezwłocznie o powyższym zawiadomi Zamawiającego określając zakres dodatkowych robót.
 8. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego (jak i inne osoby), a wynikające z działań lub zaniechań Wykonawcy lub osób, za które ponosi on odpowiedzialność w trakcie lub w związku z realizacją przedmiotu umowy.
 9. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania podwykonawcy jak za działanie własne, w szczególności odpowiedzialność za wszelkie zawinione i niezawinione szkody, które powstały w związku z powierzeniem wykonania części przedmiotu umowy oraz za zapłatę

podwykonawcy wynagrodzenia za zrealizowany zakres przedmiotu umowy wynikający z ust. 1. Powierzenie wykonania przedmiotu umowy podwykonawcy wymaga pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody Zamawiającego.

§ 2.

Personel Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do należytego wykonania przedmiotu niniejszej Umowy oraz zobowiązuje się do jego wykonania z należyłą starannością.
2. Do świadczenia usług w ramach niniejszej Umowy z ramienia Wykonawcy wskazane są następujące osoby posiadające wymagane uprawnienia/kwalifikacje:
 - a) (imię i nazwisko) - Inspektor Nadzoru Inwestorskiego w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.
3. Wykonawca może zaproponować Zamawiającemu zmianę personelu wskazanego w umowie. Wykonawca jest zobowiązany w terminie 7 dni przedstawić Zamawiającemu w formie pisemnej do zatwierdzenia odpowiedniego kandydata do zastąpienia Inspektora.
4. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę Personelu w następujących przypadkach:
 - a) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych;
 - b) nie wywiązywania się z obowiązków wynikających z powierzonego zakresu wynikającego z umowy;
 - c) jeżeli jego zmiana stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji, itp.).
5. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany Personelu, jeżeli uzna, że nie wykonuje bądź nienależycie wykonuje on swoje obowiązki wynikające z Umowy.
6. W przypadku zmiany personelu, osoba proponowana przez Wykonawcę musi spełniać wymagania określone dla tego personelu na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
7. W okresie wykonywania Umowy nieobecność Personelu Wykonawcy nie może mieć wpływu na terminowość wykonania robót budowlanych które nadzorowane są przez Wielobranżowego Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i należyte wykonanie umowy.

§ 3.

Termin wykonania zamówienia

1. Termin realizacji przedmiotu umowy ustala się na okres 13 miesięcy.
2. W terminie 14 dni od daty komisijnego końcowego (bezusterkowego) odbioru przez Zamawiającego nadzorowanych robót, Wykonawca zobowiązany jest do ostatecznego rozliczenia nadzorowanych robót wskazanych w §1 ust. 1 i przekazania Zamawiającemu w tym terminie ich rozliczenia.
3. Termin zakończenia realizacji umowy może ulec zmianie, w przypadku zmiany terminu zakończenia umowy na realizację robót budowlanych. W przypadku wydłużenia się okresu wykonywania umowy na roboty budowlane termin określony w ust. 1 ulega przedłużeniu o wymagany czas do nowej daty zakończenia i odbioru robót budowlanych, przy czym Wykonawcy nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu.

§ 4.

Osoby do kontaktu

1. Osobami odpowiedzialnymi merytorycznie za realizację zadania ze strony Zamawiającego są:
 - a) tel. e-mail:
 - b) tel. e-mail:
2. Osobą wyznaczoną ze strony Wykonawcy do współdziałania z Zamawiającym w ramach realizacji umowy będzie tel., e-mail:
3. Wszelkie kontakty robocze będą realizowane bezpośrednio lub z wykorzystaniem telefonu,

poczty elektronicznej oraz innych narzędzi komunikacji.

4. Strony zgodnie ustalają, że w celu komunikacji w ramach realizacji umowy będą używać poczty elektronicznej w postaci przesyłania wiadomości e-mail opatrzonych każdorazowo imieniem i nazwiskiem osoby wysyłającej wiadomość, bez konieczności podpisywania korespondencji kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Na potrzeby realizacji umowy Strony udostępniają adresy e-mail określone w ust. 1 i 2. Strony gwarantują, iż powyższymi adresami posługiwać się mogą wyłącznie osoby upoważnione do kontaktów z drugą Stroną.

§ 5.

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Tytułem wynagrodzenia Zamawiający zapłaci Wykonawcy:
netto: (słownie:../100), podatek VAT (23%)
brutto: (słownie:...00/100).
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 będzie niezmiennie do końca trwania umowy. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu nieoszacowania wszystkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, a także oddziaływanie innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Wykonawca wystawi 1 fakturę końcową za wykonanie usługi.
4. Zamawiający dopuszcza złożenie faktur VAT w formie papierowej.
5. Fakturę należy wystawić na poniższe dane:

Nabywca:	Odbiorca:
Gmina Dobiegniew	Urząd Gminy Dobiegniew
66-520 Dobiegniew	66-520 Dobiegniew
ul. Obrońców pokoju 24	ul. Obrońców Pokoju 24
NIP 594-10-00-845	
6. Wynagrodzenie za wykonane usługi będzie płatne na konto Wykonawcy podane na fakturze w terminie 30 dni od daty prawidłowo wystawionej i doręczonej faktury. Za prawidłowo wystawioną fakturę uważa się fakturę z prawidłowo naliczonym podatkiem VAT oraz wpisanym nr NIP Zamawiającego oraz obejmującą dokumenty wskazane w § 5 pkt 7.
7. Do faktur wymagane jest dołączenie:
a) podpisanego protokołu potwierdzenia wykonania usługi.
8. W przypadku realizacji umowy przez podmiot występujący wspólnie np. konsorcjum firm upoważnionym do wystawienia faktur jest lider konsorcjum. W przypadku jeżeli inny członek podmiotu występującego wspólnie będzie wystawiał fakturę, taka czynność musi wynikać z umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
9. W przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług w trakcie realizacji niniejszej Umowy, po podpisaniu przez strony Aneksu do umowy, do faktur wystawianych przez Wykonawcę zostanie zastosowana stawka podatku od towarów i usług obowiązująca w chwili wystawienia faktury zgodnie z niniejszą Umową. Wynagrodzenie ryczałtowe brutto określone w umowie będzie niezmiennie w trakcie obowiązywania umowy niezależnie od ewentualnych występujących zmian podatku od towarów i usług. Zmiana stawki podatku od towarów i usług oraz wartość netto umowy wprowadzona zostanie aneksem do umowy.
10. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
11. W przypadku odstąpienia od umowy na roboty budowlane Wykonawca zobowiązany będzie do współpracy z Zamawiającym w celu prawidłowego zakończenia przerwanej umowy na robotę budowlaną i zawarcia nowej umowy na realizację pozostałego zakresu. Z tytułu realizacji ww. zakresu Wykonawcy nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie.
12. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zaspokaja wszelkie roszczenia z tytułu przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych do wszelkich mogących stanowić przedmiot prawa autorskiego wyników prac powstałych w związku z wykonaniem Umowy oraz prawa ich wykorzystywania na zasadach i polach eksploatacji.
13. Strony ustalają, że cena ryczałtowa nie będzie podlegać waloryzacji.

§ 6.

Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych Zamawiającemu w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca lub jego personel, nie realizuje obowiązków wynikających z umowy, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę, równocześnie wzywając go do prawidłowego wykonywania przedmiotu Umowy, w terminie wskazanym w wezwaniu. Jeżeli Wykonawca nie dotrzyma tego terminu, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % ceny brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy kolejny dzień zwłoki, licząc od upływu wyznaczonego terminu.
 - b) za nieobecność na budowie, radzie budowy lub innego rodzaju spotkaniach, jeżeli Zamawiający żądał takiej obecności i poinformował o tym Inspektora Nadzoru lub jego obecność była wymagana niniejszą umową bez konieczności uprzedniego informowania – w wysokości 1.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
 - c) za spowodowanie przerwy w realizacji umowy z Wykonawcą na roboty budowlane lub niniejszej umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 0,5% ceny brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień przerwy, licząc od pierwszego dnia przerwy.
 - d) w przypadku odstąpienia od umowy, przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % ceny brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
3. Suma kar umownych nie może przekroczyć 30% całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 5 ust. 1.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne: z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wys. 20% łącznego wynagrodzenia umownego brutto.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 7.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym w przypadku:
 - a) wykonywania umowy przez Wykonawcę w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami lub w przypadku niezgodności z postanowieniami umowy i wezwie go do zmiany sposobu ich prowadzenia, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin, a Wykonawca w terminie tym odpowiednich zmian w świadczonych usługach nie dokona, przy czym, termin wyznaczony Wykonawcy nie może wynosić mniej niż 14 dni.
 - b) gdy zostanie wydany przez uprawnione organy nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, który uniemożliwi wykonanie umowy.
 - c) Wykonawca będzie zwlekał z dochowaniem ustalonych niniejszą Umową terminów jej realizacji lub realizacji jej poszczególnych elementów o więcej niż 14 dni kalendarzowych, pomimo wezwania Zamawiającego do podjęcia prawidłowego wykonywania usługi.
 - d) Wykonawca z własnej winy przerwie realizację niniejszej Umowy i nie podejmie jej realizacji przez okres kolejnych 14 dni kalendarzowych, pomimo wezwania Zamawiającego do podjęcia wykonywania usługi.
 - e) Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca jest tak dalece w zwłoce ze świadczeniem usług objętych niniejszą Umową, że wątpliwym będzie ich terminowe zakończenie i pisemnie poinformuje go o krokach, jakie jego zdaniem należy podjąć dla terminowego ich wykonania, a Wykonawca zaleceń tych w określonym przez Zamawiającego terminie nie wykona, przy czym, termin wyznaczony Wykonawcy nie może wynosić mniej niż 14 dni,
2. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może

odstąpić od niniejszej Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
4. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez którąkolwiek ze Stron, skutki odstąpienia nie wyłączają uprawnień z tytułu kar umownych.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron przed zakończeniem inwestycji, zostanie sporządzony szczegółowy protokół określający zakres robót wykonanych pod nadzorem Wykonawcy oraz zawierający wykaz zwracanych Zamawiającemu dokumentów, które z racji pełnionej funkcji były w jego posiadaniu.

§ 8.

Umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca będzie wykonywał zadanie siłami własnymi/
Wykonawca będzie wykonywał następujący zakres zamówienia przy pomocy Podwykonawców, za których działania bądź zaniechanie ponosi całkowitą odpowiedzialność:
a)
2. Zmiana Podwykonawcy wskazanego w umowie wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności. Do wniosku o zmianę Podwykonawcy Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty potwierdzające, że jest on zdolny do wykonania powierzonych mu zakresu zamówienia i posiada wszelkie uprawnienia i zezwolenia wymagane prawem.
3. W razie niezapłacenia przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia dla Wykonawcy do czasu zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy.
4. Umowy z Podwykonawcami nie zwalniają Wykonawcę z żadnego zobowiązania lub odpowiedzialności wynikającej z niniejszej umowy. Odpowiedzialność Wykonawcy za zaniechania i uchybienia dokonane przez Podwykonawców jest taka sama, jakby tych zaniechań lub uchybień dopuścił się Wykonawca.

§ 9.

Gwarancja jakości i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na prace wykonane na podstawie niniejszej umowy (czynności i dzieła) na okres do upływu okresu gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę robót budowlanych licząc od daty końcowego rozliczenia. Jeżeli w okresie gwarancji ujawnią się wady fizyczne i/lub prawne wykonanych prac, Wykonawca niezwłocznie je usunie lub na żądania Zamawiającego, całość lub część prac wykona ponownie.
2. Okres rękojmi dla Wykonawcy nadzoru inwestorskiego ustala się na 12 miesięcy liczone od daty upływu okresu gwarancji i rękojmi jaki został wyznaczony Wykonawcy robót.
3. Do gwarancji mają odpowiednie zastosowanie przepisy art. 577 do 581 Kodeksu cywilnego.
4. Żadne z postanowień niniejszej umowy nie będzie interpretowane jako ograniczenie lub wyłączenie odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi.

§ 10.

Zmiana umowy

Strony dopuszczają możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności:

1. W zakresie zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności jego przedłużenie o czas niezbędny do zakończenia wykonania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłuższy niż o okres trwania następujących okoliczności:
a) w przypadku wystąpienia okoliczności siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenia niezależne od żadnej ze stron, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, które nastąpiło po dniu wejścia w życie umowy, w szczególności: wojny, akty terroryzmu, klęski żywiołowe,

strajki oraz akty władzy i administracji publicznej, z zastrzeżeniem, że istniejące dotychczas obostrzenia w związku z ogłoszonym na obszarze RP stanem epidemii nie stanowią siły wyższej w rozumieniu niniejszej umowy. Przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy z tego powodu nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi występowania okoliczności siły wyższej z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie usługi, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,

- b) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania usługi z powodu niedopuszczenia do jej wykonywania przez uprawnione organy lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - c) z powodu wydłużenia terminu wykonania robót budowlanych określonego w umowie z Wykonawcą tych robót. Z tytułu wydłużenia terminu pełnienia usługi nadzoru inwestorskiego wynagrodzenie nie zostanie zwiększone.
2. W przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w tym zmiany stawek podatku VAT.
3. Jeżeli wskutek okoliczności siły wyższej Strona nie będzie mogła wykonywać swoich obowiązków umownych w całości lub w części, niezwłocznie powiadomi o tym drugą Stronę, a w takim przypadku uzgodniony zostanie sposób i zasady dalszego wykonywania umowy lub umowa zostanie rozwiązana.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory wynikające z Umowy będą rozstrzygane przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W zakresie nieuregulowanym Umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego i innych obowiązujących przepisów prawa.
3. Załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część.
4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA